ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION LUCA CARAGIALE” TULCEA

Nr. 3044/14.10.2025

Avizat CP 17.10.2025
Aprobat CA 17.10.2025

„O scoală a viitorului pentru trup, minte si suflet!”

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

2025-2030

CUPRINS

Argument

Context legislativ

Capitolul I – Prezentarea unității de învățământ

Capitolul II – Diagnoza mediului intern

Capitolul III – Diagnoza mediului extern

Capitolul IV – Viziune

Capitolul V – Misiune

Capitolul VI – Ținte strategice

Capitolul VII – Opțiunile strategice

Capitolul VIII – Plan operațional

Capitolul IX - Consultare, monitorizare și evaluare

ARGUMENT

Actualul Plan de dezvoltare instituţională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale ”Ion Luca Caragiale” Tulcea în perioada 2025 -2030, ca urmare OMEC 5591/25.08.2025 privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din județul Tulcea, conform căreia Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale” Tulcea a preluat ca unitate absorbantă Grădinița cu program prelungit nr. 17 Tulcea.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituţională 2025-2030 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative. Prin urmare, acesta:

- asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare;
- asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- asigură dezvoltarea personală și profesională.
- întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltam, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii,

mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși "un sistem de asigurare a calității".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin MEC în sprijinul aplicării Legii nr.198/2023;
- ✓ Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ✓ OME nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului Elevului;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale "Ion Luca Caragiale" Tulcea adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activităţile specifice funcției de diriginte;
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

I.1. PREZENTARE GENERALĂ

Titulatura oficială a unității: ŞCOALA GIMNAZIALĂ ”ION LUCA CARAGIALE” TULCEA
Adresa: Strada I. L. Caragiale, nr. 20 jud. Tulcea
Tipul unității: învățământ gimnazial, cursuri de zi
Telefon/fax: 0240 532785 / 0240 531927
E-mail: scoala.caragiale@yahoo.com
Web site: https://scoala-caragiale.ro
Limba de predare: română

I.2. SCURT ISTORIC

Școala Gimnazială „Ion Luca Caragiale” Tulcea a fost înființată în anul 1969, fiind extinsă în anul 1970 și dotată corespunzător pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

În perioada recentă, unitatea de învățământ a manifestat preocupare constantă pentru creșterea calității educației, prin participarea la proiecte cu finanțare europeană și națională, precum și prin adaptarea la cerințele unui învățământ modern și incluziv.

În intervalul 2015–2018, a fost implementat proiectul Erasmus+ „Following the Footprints of the Emperors”, cu impact asupra dezvoltării competențelor interculturale ale elevilor și cadrelor didactice. În perioada 2017–2019, școala a participat la proiectul „Școală conectată la comunitate”, finanțat de Fundația Noi Orizonturi, contribuind la consolidarea relației școală–comunitate.

În anul școlar 2019–2020, unitatea a implementat proiectul „Re Start Neptun – dezvoltare locală integrată”, în cadrul Axei prioritare 4 – incluziunea socială și combaterea sărăciei, având ca grup țintă elevi proveniți din medii dezavantajate.

În contextul pandemiei de COVID-19, în anul școlar 2020–2021, activitățile educaționale s-au desfășurat în sistem online, iar activitățile extrașcolare au fost suspendate. În aceeași perioadă, a fost aprobat proiectul Erasmus KA1 „Tehnici inovative și incluziune școlară” (contract nr. 2020-1-RO01-KA101-023410), implementat în anul școlar 2021–2022, cu efecte asupra dezvoltării profesionale a cadrelor didactice și diversificării strategiilor didactice.

Unitatea a derulat constant proiecte eTwinning, valorificând oportunitățile de colaborare europeană și integrarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.

Conform OMEC 5591/25.08.2025 privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din județul Tulcea, Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale” Tulcea a preluat ca unitate absorbantă Grădinița cu program prelungit nr. 17 Tulcea.

În prezent, Școala Gimnazială „Ion Luca Caragiale” Tulcea își desfășoară activitatea în conformitate cu principiile calității în educație, promovând incluziunea, echitatea și centrarea demersului didactic pe elev, în vederea formării competențelor cheie și a integrării eficiente în societatea contemporană

I.3. OFERTA EDUCAȚIOANALĂ

Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale” Tulcea vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există săli de clasă dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile preșcolare, primar și gimnazial, laborator informatic cu conectare la internet și sală multimedia, cabinet de biologie, cabinet de fizică – chimie, sala de sport și teren de sport. O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Oferta educaţională

Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale” Tulcea școlarizează copii, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

Pentru anul școlar 2025 – 2026, conform planului de școlarizare aprobat, oferta de școlarizare este:

- 8 grupe de grădiniță cu program prelungit - 163 copii
- 1 grupă combinată de grădiniță cu program normal - 13 copii
- 2 clase pregătitoare - 34 elevi
- 2 clase I - 47 elevi
- 3 clase a II-a - 58 elevi
- 2 clase a III-a - 40 elevi
- 2 clase a IV-a - 45 elevi
- 2 clase a V-a - 50 elevi
- 2 clase a VI-a - 38 elevi
- 2 clase a VII-a – 53 elevi
- 2 clase a VIII-a - 46 elevi

Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale ”Ion Luca Caragiale” Tulcea urmărește ca și în anul școlar 2025 – 2026 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- programe CDŞ elaborate de cadrele didactice în funcție de interesul beneficiarilor direcți și indirecți;
- existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- existența unor activități extracurriculare atractive;
- gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

Oferta educațională a Școlii Gimnaziale ”Ion Luca Caragiale” Tulcea este definită în funcție de:

- opțiunile elevilor și ale părinților;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Oferta extracurriculară

- ✓ extinderea activităților instructiv – educative în spațiul extrașcolar;
- ✓ organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
- ✓ organizarea de excursii tematice;
- ✓ participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- ✓ organizarea de serbări, ziua școlii, concursuri;
- ✓ organizarea unor activități cultural- artistice;
- ✓ discutii, dezbateri cu invitați din diferite domenii de activitate;
- ✓ participarea elevilor la cercuri tematice.

Relații de colaborare

Școala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituții comunitare, astfel încât să creeze o rețea în cadrul căreia atât școala, cât și comunitatea se bucură de colaborarea stabilită.

OBIECTIVELE SPECIFICE ȘCOLII:

- ➢ Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de perfecționare și formare continuă
- ➢ Organizarea de activități de instruire și consiliere pentru elaborarea de programe de opțional competitive
- ➢ Dezvoltarea competențelor de comunicare ale elevilor
- ➢ Depistarea, dezvoltarea și cultivarea talentelor
- ➢ Familiarizarea elevilor cu elemente ale culturii engleze și franceze
- ➢ Cultivarea capacității creative a elevilor
- ➢ Educarea elevilor pentru mediu

- Dezvoltarea toleranței
- Accesarea unor proiecte europene
- Dezvoltarea de parteneriate educaționale
- Modernizarea continuă a bazei materiale a școlii
- Atragerea de resurse extrabugetare

I.4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizaţională şi comunitară:

- ethos profesional înalt;
- valorile dominante: respectul pentru profesie, cooperare, respect reciproc, dorinţă de afirmare;
- se întâlnesc şi cazuri de individualism, competiţie, rutină ;
- relaţiile între cadrele didactice sunt colegiale;
- regulamentul de organizare şi funcţionare cuprinde norme atât pentru activitatea elevilor şi a cadrelor didactice, cât şi pentru părinţi şi vizitatori;
- relațiile între cadrele didactice şi părinţi sunt de respect şi sprijin reciproc;
- majoritatea părinţilor sunt mulţumiţi de educaţia primită de copiii lor.

Suntem o instituție de prestigiu în județul nostru, avem experiență valoroasă în derularea multor proiecte de parteneriat multilateral, implicăm parteneri relevanți în proiectarea şi implementarea unui management al calităţii pentru îmbunătăţirea continuă a serviciilor educaționale.

Școala are un slogan: ***O şcoală a viitorului pentru trup, minte si suflet!,*** un imn mobilizator, un patron spiritual, *Ion Luca Caragiale,* şi o zi a şcolii în care îl sărbătorim (31 ianuarie). Elevii au ca semne distinctive uniforma . Este în tradiția şcolii să marcheze evenimente din viata angajaţilor: sosirea în unitate, încheierea activităţii, activităţi de loisir.

Design-ul spaţiului, al fațadelor si al corpurilor școlare, alături de promovarea misiunii, a viziunii organizaţiei, ţintelor strategice şi a valorilor- cheie promovate de organizație, sunt elemente de continuitate care promovează imaginea şi cultura organizaţiei noastre, atât pentru mediul extern, cât şi pentru cei din interiorul organizaţiei.

Documentele manageriale proiective, **Planul de dezvoltare instituțională**, planurile de implementare/operaționale şi cele manageriale dovedesc definirea unor scopuri / ţinte strategice pe care, în funcţie de indicatorii stabiliţi, urmărim să le realizăm integral.

Preocupate în special de o transformare inovatoare şi de creşterea calităţii educaţiei, cadrele didactice aplică la clasă metode pedagogice, tehnici informaţionale, bune practici validate în şcoli de prestigiu european, ca urmare a participării la cursurile de formare organizate de furnizori naționali și internaționali şi a schimburilor de experienţă valoroase obţinute în cadrul mobilităţilor prin proiectele de parteneriat. Elevii sunt implicaţi în proiecte diverse, asigurându-li-se egalitatea de şanse în alegerea domeniului preferat şi în manifestarea abilităţilor şi a iniţiativei personale.

Prin parteneriatele internaționale, elevii comunică în limbile străine învăţate utilizând **mijloacele moderne ale tehnologiei de informare şi comunicare**.

Promovarea conștiinței **interculturale** prin activităţi care reunesc elevi de diferite etnii (rusă, turcă, greacă, rromă), face posibilă instaurarea unui climat de toleranţă, lipsit de prejudecăţi şi de discriminare. În școală se studiază limba ucraineană. Toate acţiunile şcolii se bucură de sprijinul

Asociaţiei de părinţi, ***Avantaje,*** al altor instituţii prestatoare de educaţie, al comunităţii locale, acestea fiind prezente alături de copii atunci când şcoala are nevoie.

Antrenarea elevilor școlii noastre în activităţi de anvergură internaţională le-a oferit acestora ocazia de a se remarca la nivel european, o consecinţă imediată fiind creşterea prestigiului şcolii şi promovarea imaginii acesteia în medii apropiate sau mai îndepărtate.

Școala „*Ion Luca Caragiale*" este o structură organizaţională orientată către munca în echipă, prin participarea tuturor cadrelor la luarea deciziilor şi prin recunoaşterea contribuţiei fiecăruia. Schimbul permanent de idei generează o interactivitate dinamică atât la nivelul elevilor cât şi al educatorilor. Promovând valorile organizaţiei (**egalitatea de şanse, cooperarea, dialogul intercultural, munca în echipă, respectul reciproc, responsabilitatea, libertatea de exprimare, inovaţia şi creativitatea**) şi oferind modele de comportament, câştigăm credibilitate în rândul elevilor, al părinților şi al comunităţii.

Una dintre direcţiile de acţiune ale Şcolii Gimnaziale I.L. Caragiale este centrarea pe **rezultatele învățării**, obținute de preșcolari și de elevi, în contexte formale, informale şi nonformale. **Evaluarea**, cu multiplele ei forme, are o dimensiune foarte importantă, deoarece, prin componentele sale, mijloace, metode, forme de organizare şi conţinut, reflectă calitatea şi funcționalitatea acesteia, obiectivitatea, validitatea notării și a aprecierii, printr-un feed-back complex, necesar pentru reglarea, autoreglarea şi ameliorarea activităţii educaţionale.

Rezultatele evaluării elevilor noştri reflectă cantitatea și calitatea cunoștințelor asimilate, priceperile și deprinderile însușite, nivelul funcțional al gândirii logice, al memoriei, al imaginației, al inteligenței, al spiritului de observație, a capacității de analiză și de sinteză, a capacității de a se exprima corect, oral și în scris, în termeni științifici specifici, interesele și atitudinea elevilor față de învățare. Evaluările naţionale de la clasele a II-a, a IV-a, aVI-a şi a VIII-a reflectă rezultate bune.

La elaborarea planului de dezvoltare, s-au avut în vedere:

- rezultatele obţinute în îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planurile de implementare ale PDI 2022-2026;
- analiza contextului socio-economic, realizată prin metoda SWOT şi PESTE;
- analiza cererii/nevoii de educaţie;
- analiza intervievării/chestionarelor adresate părinților, cadrelor didactice;
- sustenabilitatea după încheierea ciclului de viață al planului de dezvoltare;
- beneficiile pentru educaţia copiilor;
- particularităţile învăţământului preşcolar, primar şi gimnazial.

CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

II.1 INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

II.1.A. RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 452 de elevi și 176 preșcolari, fiind repartizați în 9 grupe de grădiniță, 11 clase la ciclul primar şi în 8 clase la ciclul gimnazial. Planul de școlarizare a fost îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiţi pe clase astfel:

Școala Gimnazială "Ion Luca Caragiale" Tulcea școlarizează în anul școlar 2025-2026, preșcolari și elevi, cu vârsta între 3 şi 14 / 15 ani:

- învățământ preşcolar: - cu program prelungit: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
  - cu program normal: grupa mixtă
- învățământ primar: clasa pregătitoare şi clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII.

A. ELEVI

Anul 2025-2026

Preşcolari

Număr copii/unitate	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Grupa combinată	Total
Grădinița cu program prelungit nr. 17	61	42	62	-	**165**
Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale”	-	-	-	**13**	**13**
178					

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	34
Clasa I	47
Clasa a II- a	59
Clasa a III- a	40
Clasa a IV- a	46
TOTAL	**226**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	50
Clasa a VI-a	39
Clasa a VII- a	55
Clasa a VIII- a	46
TOTAL	**190**

În anul şcolar 2025-2026, şcolarizăm un număr de 594 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

Se constată o fluctuaţie de creştere, dar şi de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani şcolari:

An şcolar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preşcolari	515	452	594

Realizând o prognoză pe următoarii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

An şcolar	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi+preşcolari	558	576

→ **REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR**

Statistic, din cei 435 elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârşitul anului şcolar au rămaşi înscrişi 431 elevi, 4 fiind plecaţi şi fiind veniţi, au promovat 428 elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi înscrişi	502	495	435
Număr de elevi promovaţi	501	482	432
TOTAL ȘCOALĂ	99,79**%**	**97,76%**	99,18**%**

Se constată o creştere a promovabilităţii, pe parcursul celor 3 ani, o creştere urmată de o scădere și din nou de o creștere.

Clasa	**Promovabilitate 2022-2023**	**Promovabilitate 2023-2024**	**Promovabilitate 2024-2025**
Clasa preg.	100 %	100 %	100%
Clasa I	100 %	100 %	100%
Clasa a II-a	100 %	100 %	100%
Clasa a III-a	100 %	98,07 %	100%
Clasa a IV-a	100 %	97,72	100%
TOTAL PRIMAR	100 %	99,23%	100%
Clasa V	100 %	100 %	100%
Clasa VI	100 %	93,18 %	98,14%
Clasa VII	100 %	94,23 %	97,36%
Clasa VIII	98,48 %	97,31 %	98%
TOTAL GIMNAZIU	99,59 %	96,30 %	98,37%
TOTAL ȘCOALĂ	**99,79 %**	**97,76 %**	**99,18%**

Prin comparaţie, situaţia privind repetenţia şi abandonul şcolar în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

An școlar	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenţi situaţie şcolară	1	8	3
PROCENT	0,21 %	1,61 %	0,82%
Repetenţi prin abandon	-	2	-
PROCENT	-	0,40 %	-
Total procent repetenţie	0,21 %	2,01 %	0,82%

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repenți este aproximativ același, însă remarcăm că în anul școlar 2023-2024 sunt elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiții, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An şcolar	Nr. elevi	Nr. total de absenţe	Nr. absenţe motivate	Nr. absenţe nemotivate
2022-2023	502	7126	5743	1383
2023-2024	495	9855	7783	2072
2024-2025	435	10785	9192	1593

Se constată o creștere a numărului de absenţe realizate de elevi.

→ **REZULTATE LA EVALUAREA NAŢIONALĂ 2025**

Disciplina	Elevi înscrişi	Elevi prezenţi	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba şi literatura română	47	47	1	46	97,87 %
Matematică	47	47	13	34	72,34 %

Rezultate Evaluarea Naţională: 47 elevi înscrişi, 45 elevi au obţinut media peste 5 – **95,74** % promovabilitate. Se constată o creștere a procentului de promovabilitate datorat faptului că elevii au o gândire logică, însușindu-și calculul simplu matematic și noțiunile elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă şi pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

Disciplina	An şcolar	Candidaţi prezenţi	Candidaţi promovaţi	Procent promovabilitate
Limba şi literatura română	2022-2023	60	58	96,66 %
	2023-2024	72	63	87,50 %
	2024-2025	47	46	97,87 %
Matematică	2022-2023	60	57	88,33 %
	2023-2024	72	40	55,55 %
	2024-2025	47	34	72,34 %

→ **ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL**

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026, absolvenții Școlii Gimnaziale ”Ion Luca Caragiale” Tulcea au fost admiși atât la licee teoretice, cât și la licee tehnologice sau școli profesionale.

LICEUL UNDE ESTE ADMIS ELEVUL	NR ELEVILOR
LICEUL TORETIC ”GRIGORE MOISIL”	6
COLEGIUL NAȚIONAL ”SPIRU HARET”	12
LICEUL TEORETIC ”ION CREANGĂ”	7
LICEUL DE ARTĂ ”GEORGE GEORGESCU”	1
COLEGIUL ECONOMIC ”DELTA DUNĂRII”	9
LICEUL TEHNOLOGIC ”HENRIC COANDĂ”	2
LICEUL TEHNOLOGIC ”BRAD SEGAL”	5
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL ”NICOLAE CORNĂȚEANU”	5

Admiterea la liceu s-a desfășurat conform metodologiei de admitere şi nu s-au înregistrat situații deosebite.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din 51 cadre didactice.

Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale”	Grădinița cu program prelungit nr. 17
Titulari ai şcolii	31	14
Detaşaţi din alte unităţi	-	-
Suplinitori calificaţi	3	1
Suplinitori necalificaţi	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	2	0
TOTAL	36	15

Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale”	Grădinița cu program prelungit nr. 17
Gradul I	21	7
Gradul II	7	2
Definitivat	4	6
Fără grad	2	-
TOTAL	34	15

Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime în învățământ	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale”	2	3	5	2	2	1	9	10
Grădinița cu program prelungit nr. 17	1	3	2	-	3	2	-	3

→ **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV**

Personal didactic auxiliar

Unitate de învăţământ	Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar
Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale”	3,5	1	0,5	1	1
Grădinița cu program prelungit nr. 17	1,5	0	0,5	1	0

Personal administrativ

Unitate de învățământ	Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere/Paznic
Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale”	9	6	3
Grădinița cu program prelungit nr. 17	12	9	3

II.1.B. RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

✓ **RESURSE MATERIALE**

A. SPAŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT:

A.1. ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”ION LUCA CARAGIALE” TULCEA

- 12 SALI DE CLASE DIN CARE: - 1 sală grădiniță;
  - 3 săli de clasă pentru alternativa Step by Step;
  - 8 săli de clasă primar tradiţional;
  - 8 săli de clasă pentru gimnaziu.
- 4 LABORATOARE din care: - biologie, chimie/fizică, informatică, multimedia.
- 5 CABINETE : medical, stomatologic, logopedie/psihologie, destinat echipei de itineranți.
- 1 SALĂ DE SPORT dotată corespunzător și o sală de dans.
- 1 TEREN DE SPORT; subdivizat în teren de handbal, baschet, fotbal, volei, tenis
- 1 BIBLIOTECĂ cu aproximativ 13920 volume.

A.2. GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 17

- 8 SALI DE GRUPĂ
- 1 CABINET DE CONSILIERE ȘI LOGOPEDIE
- 1 SPAȚIU DE JOACĂ: curtea școlii
- 1 BIBLIOTECĂ

B. ORGANIZAŢII ŞI ASOCIAŢII

- Asociația părinților din învățământul primar și gimnazial - AVANTAJE
  - Este asociație cu statut juridic din anul 1999
- Asociația părinților din învățământul preșcolar - PROEDUCAȚIA
  - Este asociație cu statut juridic din anul 2006

✓ **RESURSE FINANCIARE**

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale ”Ion Luca Caragiale” Tulcea:

⇨ bugetul de stat – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.

⇨ bugetul local - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:

a. investiții, reparații capitale, consolidări;
b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
c. cheltuieli cu bursele elevilor;
d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar, conform legii;
e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat şi elevi;
h. gestionarea situațiilor de urgență;
i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.

⇨ venituri proprii și sponsorizări.

II.2 INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară şi ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate şi consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora şi participăm la realizarea acestora.

II. 3. ANALIZA S.W.O.T

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ existența unei oferte de discipline din trunchiul comun și CDEOȘ care să asigure facilitarea dezvoltării celor 8 competențe cheie, precum și pregătirea temeinică pentru examenele naționale și concursuri școlare; ✓ ore suplimentare pentru pregătirea elevilor în vederea participării la examenul de Evaluare Națională și concursuri școlare; ✓ pentru fiecare nivel de școlarizare, preșcolar, primar sau gimnazial, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, ghiduri, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc); ✓ oferta de discipline din CDEOȘ este variată și vine în întâmpinarea nevoilor reale de educație ale elevilor; ✓ se urmărește de către cadrele didactice încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare; ✓ din chestionare se observă o atitudine pozitivă a majorității elevilor față de CDEOȘ-urile oferite; ✓ managementul de curriculum este bine gestionat atât de director cât și	✓ evaluarea nu se centrează suficient pe reglarea de proces; ✓ încărcarea programului elevilor; ✓ dificultăți în selectarea unor resurse digitale; ✓ implicarea redusă a unor părinți în activitățile școlii, în special la gimnaziu. ✓ lipsa unor parteneriate pentru elevii cu CES pentru integrarea lor în societate; ✓ slabă motivare datorită salariilor mici.

de comisia de curriculum. ✓ personal didactic calificat, majoritatea cu gradul I; ✓ există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale, și un parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament ✓ existenţa bazei de date privind populaţia şcolară, personalul didactic, personalul didactic auxiliar şi personalul administrativ, normarea, mişcarea de personal, documente şi acte normative; ✓ existenţa unui personal didactic de calitate implicat în activităţi de formare continuă şi dezvoltare personală; ✓ unitatea de învățământ are o încadrare bună cu personal didactic, auxiliar și nedidactic; ✓ relațiile existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ✓ există o bună colaborare între compartimentul financiar-contabil şi personalul unităţii de învăţământ; ✓ există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora; ✓ activităţi extracurriculare şi extraşcolare diversificate, în funcţie de interesele copiilor şi părinţilor acestora; ✓	
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; ✓ CDEOȘ-ul oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate; ✓ oferta CDEOȘ-ului vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare; ✓ CDEOȘ-ul permite valorificarea abilităților individuale; ✓ implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității; ✓ facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și deschiderea acestora către societate; ✓ implementare și dezvoltarea unei strategii de predare și integrare pentru copiii cu deficiențe ușoare sau moderate de învățare.	✓ tratarea cu superficialitate a CDEOȘ-ului poate duce la scăderea motivației din partea elevilor; ✓ interesul scăzut a unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional; ✓ participarea la cursuri de formare, întâlniri, activităţi ale cadrelor didactice; ✓ participarea la proiecte educaționale Erasmus și e Twinning; ✓ derularea unor parteneriate educaţionale cu unităţi şcolare din alte județe, precum și schimburi de experiență. ✓ întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o mai bună comunicare;

	✓ întâlnirile frecvente (ședințe, consiliere) între cadrele didactice și părinții; ✓ standardele înalte privind activităţile didactice şi aprecierile pozitive ale părinţilor atrag un număr mare de preşcolari; posibilităţi multiple de a accede la informaţii ştiinţifice şi metodice de ultimă oră.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ personal didactic calificat, majoritatea cu gradul I; ✓ există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale, și un parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament ✓ existenţa bazei de date privind populaţia şcolară, personalul didactic, personalul didactic auxiliar şi personalul administrativ, normarea, mişcarea de personal, documente şi acte normative; ✓ existenţa unui personal didactic de calitate implicat în activităţi de formare continuă şi dezvoltare personală; ✓ unitatea de învățământ are o încadrare bună cu personal didactic, auxiliar și nedidactic; ✓ relațiile existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ✓ există o bună colaborare între compartimentul financiar-contabil şi personalul unităţii de învăţământ; ✓ există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora; ✓ activităţi extracurriculare şi extraşcolare diversificate, în funcţie de interesele copiilor şi părinţilor acestora; ✓ existența unui cadru de evaluare a personalului didactic în funcție de performanțele obținute în procesul instructiv-educativ; ✓ administrator de patrimoniu cu cunoştinţe de secretariat şi cunoştinţe de operare P.C.; ✓ o bună colaborare cu familiile copiilor; ✓ preocuparea unor cadre didactice pentru cercetare și elaborare de	✓ evaluarea nu se centrează suficient pe reglarea de proces; ✓ existența elevilor dezinteresați de școală, datorită lipsurilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate; ✓ lipsa unor parteneriate pentru elevii cu CES pentru integrarea lor în societate; ✓ slabă motivare datorită salariilor mici; ✓ atractivitatea scăzută pentru cursurile de perfecționare atât din partea personalului didactic, cât și din partea personalului didactic auxiliar și cel auxiliar comun specific, datorită afectării drepturilor bănești; ✓ număr mic de cadre didactice implicate în activităţi de colaborare externă; ✓ eficiența scăzută a sistemului de recompensare a performanței didactice şi a desfăşurării activităţii instructiv-educative cu un număr mare de copii, la grupă/clasă; ✓ conservatorismul unor cadre didactice privind modul de organizare și desfășurare a activităților, centrarea actului didactic pe nevoile copilului, precum și la schimbările legislative; ✓ numărul mare de copii la grupe/elevi, ca urmare a noilor reglementări; ✓ nivelul scăzut de cunoștințe psihopedagogice, în rândul părinților.

auxiliare didactice, îndrumătoare metodice, ghiduri metodice, articole etc.	
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ participarea la cursuri de formare, întâlniri, activităţi ale cadrelor didactice; ✓ participarea la proiecte educaționale Erasmus și e Twinning; ✓ derularea unor parteneriate educaţionale cu unităţi şcolare din alte judeţe, precum și schimburi de experiență. ✓ întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o mai bună comunicare; ✓ întâlnirile frecvente (ședințe, consiliere) între cadrele didactice și părinții; ✓ standardele înalte privind activităţile didactice şi aprecierile pozitive ale părinţilor atrag un număr mare de preşcolari; ✓ posibilităţi multiple de a accede la informaţii ştiinţifice şi metodice de ultimă oră.	✓ fluctuaţia cadrelor didactice şi neacoperirea cu titulari a posturilor, în special în învățământul primar; ✓ situația materială precară a unor familii din care provin elevii; ✓ scăderea numărului de copii datorită scăderii natalității și a nivelului de trai; ✓ interesul scăzul al agenților economici în parteneriate cu unitatea de învățământ; ✓ scăderea motivației și interesului unor cadre didactice pentru dezvoltare personală sau perfecționare; ✓ criza de timp a părinților ca urmare a actualei situații economice, care poate reduce implicarea familiei în viața unității de învățământ; ✓ disponibilitatea scăzută a părinţilor pentru problemele propriilor copii, datorită problemelor cu care familia se confruntă.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
✓ spaţii şcolare într-o stare bună de funcţionare, fiecare clasă fiind dotată cu calculator şi proiector, internet în întreaga şcoală. ✓ sala de sport mare, bine întreţinută, dotată cu material sportiv adecvat şi există sala de dans; ✓ existenţa cabinetului medical şi a cabinetului stomatologic în interiorul şcolii; ✓ existenţa unei biblioteci cu sală de lectură; ✓ utilizarea corespunzătoare şi eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile şi obiectivele şcolii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale ✓ utilizarea PC şi programelor software în activitatea de secretariat şi cea administrative	✓ folosirea insuficientă a echipamentelor moderne în procesul de predare; ✓ deteriorarea mobilierului în unele spaţii de învăţământ ✓ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; ✓ neimplicarea cadrelor didactice în proiecte internaţionale şi de finanţare; ✓ preocupări scăzute din partea părinţilor pentru atragerea de surse de finanţare extrabugetare (direcționare celor 3% către Asociația de părinți) ✓ lipsa unui spațiu special amenajat pentru desfășurarea

✓ conexiunea la Internet a conducerii, compartimentelor secretariat şi administrative ✓ spaţii igienizate, grupuri sanitare refăcute ✓ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru şcoli al României, Euro200 ✓ existenţa bazei de date privind populaţia şcolară, cadrele didactice, normarea, mişcarea de personal, examene naţionale, documente şi acte normative ✓ existenţa unui mobilier adecvat vârstei elevilor şi a unor spaţii pentru desfăşurarea activităţilor	activităților de educație fizică și a unor programe educative – programe artistice și serbări, pentru învățământul preșcolar
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ atragerea unor resurse financiare extrabugetare (sponsorizări, donaţii); ✓ continuarea extinderii IT ✓ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate ✓ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ✓ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit ✓ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități	✓ gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea bunurilor școlii (mobilier, grupuri sanitare, calorifere) ✓ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice ✓ conexiune slabă la internet ✓ finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard per elev

RELAȚII CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ -existența unui program de asigurare a securității elevilor și a cadrelor didactice în cadrul unității școlare și în perimetrul acesteia; ✓ relația profesori-elevi-comunitate se realizează prin intermediul serbărilor școlare, activități extracuriculare, ieșiri în comunitate, vizite, excursii, misiune, voluntariat ✓ existența unor parteneriate cu diverse instituții (Biblioteca Județeană ”Panait Cerna” Tulcea, Palatul Copiilor Tulcea, Centrul Muzeal Eco-Turistic ”Delta Dunării” Tulcea, Poliția de proximitate) care facilitează dezvoltarea de competențe cu accent pe integrarea în societate; ✓ colaborarea eficientă cu partenerii sociali– sindicate.	✓ slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri; ✓ interes scăzut al agenților economici pentru implicarea în activitățile educative și extrașcolare.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii; ✓ parteneriate cu comunitatea locală și cu agenții economici; ✓ implicarea în activități comune de voluntariat cu elevii și partenerii educaționali.	✓ instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ✓ focalizarea doar pe anumite parteneriate, cu neglijarea unor posibili parteneri de viitor.

CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea unitatea de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Factori politici:

- colaborare foarte bună cu instituțiile de decizie;
- descentralizarea structurilor de decizie;
- existența în Consiliul de Administrație al școlii a unui reprezentant al primarului şi reprezentanți ai Consiliului local;
- politica de coeziune şi integrare europeană;
- existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;
- politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Factori economici:

- scăderea potențialului economic al zonei;
- dezvoltare preponderent comercială;
- insuficiența resurselor financiare alocate învățământului;
- nivelul slab al venitului părinților din zona arondată școlii;
- agenții economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale școlii;
- lipsa unei legislaţii motivaţionale pentru agentul economic astfel încât sponsorizările pentru şcoală să fie mai facile;
- politica de finanțare pe baza de proiecte şi programe a UE;
- sprijinul primit din partea asociațiilor de părinți: ”Avantaje” și ”Proeducația”.

Factori sociali:

- colaborare eficientă cu biserica ortodoxă și celelalte culte, cu instituțiile de cultură din oraș;
- nivel de trai scăzut;
- plecarea părinţilor la muncă în străinătate;
- mulţi copii lăsaţi în grija rudelor sau vecinilor datorită migrării forţei de muncă în alte ţări;
- influenţa nu totdeauna pozitivă a mass-mediei;
- educaţia nu este văzută ca un mijloc de promovare socială şi economică;
- oportunitatea unei oferte extinse pe piaţa muncii în contextul dezvoltării europene;
- reducerea populației școlare;
- existența în imediata apropiere a Creșei nr 6, precum și a Grădinițelor cu Program Prelungit nr. 13 și nr. 18;
- existența (în zonă) a unor grupuri de tineri cu preocupări și comportament antisocial.

Factori tehnologici:

- acces la tehnologia modernă, internet;
- globalizarea;
- pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultăţie financiare;
- unităţile şcolare nu dezvoltă suficient servicii de educare a adulţilor pe domenii de activitate;
- creşterea utilizării tehnologiei informaţiei în scopul dezvoltării relaţiilor interinstituţionale.

Factori ecologici:

- existența proiectelor și programelor de protecție a mediului pentru conștientizarea unei strategii de dezvoltare durabilă;
- existența activităților de colectare selectiva a deșeurilor;
- existența de recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

CAPITOLUL IV: VIZIUNE

Şcoala Gimnazială "Ion Luca Caragiale" Tulcea va fi o şcoală modernă, care își propune un învățământ de înaltă calitate, deschis, flexibil, incluziv, care să-i ofere copilului capacitatea de a se adapta la schimbările ulterioare ale societății, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

CAPITOLUL V: MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea noastră este de a oferi copiilor educație de înaltă calitate într-un mediu sigur, respectuos și favorabil incluziunii, oferindu-le şansa dezvoltării unei personalităţi armonioase, autonome şi creative, care constituie o bază pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

CAPITOLUL VI. ȚINTE STRATEGICE

I. ***Asigurarea și creșterea calității actului educațional***

Motivarea alegererii țintei strategice: Calitatea actului educaţional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor şi mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educaţional, atingerea standardelor naţionale, prognoza şi diagnoza activităţilor propuse. Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

II. ***Promovarea și dezvoltarea valorilor interculturale și cetățenia activă, prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale***

Motivarea alegererii țintei strategice: Prin proiectarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse şi punereav în valoare a unor seturi de atitudini şi comportamente positive. Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

III. ***Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/ grupurilor vulnerabile de copii.***

Motivarea alegererii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări spe-cifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, "cu CES" (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în

plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale” Tulcea din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

IV. ***Prevenirea și reducerea faptelor de violență (verbală, fizică, psihologică – bulling, emoțională,), a faptelor de discriminare (în funcție de statut social, economic, cultural, naționalitate, etnie, cetățenie, greutate, dizabilitate, vârstă) și prevenirea adicțiilor în rândul copiilor.***

Motivarea alegererii țintei strategice: Mediul școlar şi lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și că combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituționala si emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră. Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

CAPITOLUL VII. OPȚIUNI STRATEGICE

Ţinta strategică	**OPŢIUNEA STRATEGICĂ**			
	Opţiunea cuurriculară	**Opţiunea resurse umane şi financiare**	**Opţiunea resurse umane**	**Opţiunea relații cu comunitare**
1. Asigurarea și creșterea calității actului	a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecți în stabilirea ofertei curriculare a școlii, aliniată la	a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziționării	a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în	a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.

educațional.	cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.	mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.	programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.	b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.
2. Promovarea și dezvoltarea valorilor interculturale și cetățenia activă, prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale	a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin activități ce vizează interculturalitatea și cetățenia activă.	a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.	a. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.	a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.

				c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/ grupurilor vulnerabile de copii.	a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului şi nevoile de învăţare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptarii școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.	a. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.	a. Asigurarea condiţiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.	a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.
4. Prevenirea și reducerea faptelor de violență (verbală, fizică, psihologică – emoțională,), a faptelor de discriminare (în funcție de	a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum	a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenţiei imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.	a. Contractarea unor furnizori de sisteme de securitate performante	a. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii, precum și a adicțiilor. b. Iniţierea unor programe de sensibilizare a comunităţii privind fenomenul de violență și bullying şcolar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

statut social, economic, cultural, naționalitate, etnie, cetățenie, greutate, dizabilitate, vârstă) și prevenirea adicțiilor în rândul copiilor.	diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.			

Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiri, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;

- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului şi integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediul;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

CAPITOLUL VIII. PLAN OPERAȚIONAL

Ținta 1. Asigurarea și creșterea calității actului educațional.

1.1. Opţiunea curriculară:

a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecți în stabilirea ofertei curriculare a școlii, aliniată la cerințele externe.
b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.
c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Construirea şi aplicarea unui management eficient, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a resurselor organizaţionale	Proiectarea documentelor manageriale, plecând de la nevoile şcolii şi ale comunităţii dar şi prin valorificarea resurselor existente	Director, responsabili de comisii, responsabil CEAC, personal didactic auxiliar / legislație, echipamente, consumabile /bugetul școlii	Director Conducătorii de compartimente Responsabilii de comisii	Anual	Documente manageriale și strategii de lucru corect elaborate pentru fiecare compartiment și comisie de lucru	Plan managerial, plan operational, proceduri, activități, alte documente
2.	Exprimarea la nivel organizaţional de noi competenţe şi atitudini, ce constau în promovarea creativităţii şi a iniţiativei, a spiritului de echipă şi a modelelor competitive	Atribuirea de responsabilități și sarcini echilibrate, constituirea echipelor de lucru, elaborarea de proiecte Participarea la ședințele CP, CA, comisiile de lucru, dezbateri	Director, personalul unității / echipamente IT, consumabile, legislația / bugetul școlii	Director Personal didactic auxiliar, comisii de lucru, responsabili de arii curriculare	Anual	Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate	Fișe de post, decizii, rapoarte de activități, proiecte etc Procesele verbale CP, CA
3.	Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității prin eficientizarea activităților de proiectare și monitorizare a realizării măsurilor stabilite, aplicării procedurilor interne și asigurarea implicării active	Coordonarea aplicării procedurilor, elaborarea de noi proceduri, actualizarea celor existente, implementarea instrumentelor de asigurare și evaluare a calității și monitorizarea activităților de îmbunătățire	Director, cadre didactice, comisii de lucru, CEAC, personal didactic auxiliar/ legislație, echipamente IT, proceduri /bugetul școlii	Director Comisii de lucru, personalul unității	Permanent	Implicarea în procesul de luare a deciziilor La începutul anului școlar vor fi actualizate toate procedurile existente și se vor elabora proceduri noi	Registru de proceduri elaborat Instrumente monitorizare și asigurare a calităţii educației
4.	Încurajarea participării beneficiarilor direcți în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe	Elaborarea ofertei educaţionale privind CDEOŞ în funcţie de nevoile identificate şi opţiunile exprimate de elevi și părinți	Director, comisia pentru curriculum, cadrele didactice, elevii, părinții / metodologia în vigoare / bugetul școlii	Comisia pentru curriculum, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadrele didactice, CP, CA	Conform calendarului	100% din crearea și selecția ofertei curriculare la dispoziția școlii să fie realizată prin dialogul cu elevii și părinții.	Oferta CDEOȘ Opțiunile elevilor și părinților, procese verbale chestionare de satisfacție

1.2. Opţiunea – resurse umane

a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.

b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor și elevilor.

c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Informarea permanentă a personalului în legătură cu standardele de calitate Monitorizarea permanentă a activităţii personalului prin raportare la standardele de calitate	Dezvoltarea unei culturi a calităţii pentru cel puţin 70% din membrii personalului didactic, didactic auxiliar, administrativ, părinţi, elevi, reprezentanţi ai comunităţii	Cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ/echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, buget local, costuri personal	Director CA CEAC	Permanent	Standarde calitate Raport monitorizare SCIM/anual Două ședințe anual cu această tematică pe ordinea de zi Registru proceduri	Standardele de calitate
2.	Motivarea personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ pentru învăţare pe tot parcursul vieţii Creşterea responsabilităţii fiecărui cadru didactic pentru reuşita propriei cariere profesionale	Asigurarea documentelor legislative în vigoare la nivelul unității de învățământ Implicarea activă la rezolvarea unor probleme curente ale unității de către personal Dezvoltarea competențelor de predare a cadrelor didactice, centrate pe dezvoltarea de competențe cheie	Personalul unității/ echipamente IT, consumabile, metodologii / bugetul școlii	Director Personal didactic auxiliar și administrativ Cadre didactice	Permanent	Toate compartimentele au întocmit documentele manageriale la termen Susținere de prezentări în conformitate cu tematica Diseminare de bune practici sau rezultate /informări de la participări la sesiuni de formare, cursuri, conferințe	Procese-verbale CP, CA, documentele manageriale, prezentări, rapoarte de activități
3.	Dezvoltarea capacității cadrului didactic de a mobiliza, a combina şi a utiliza în mod autonom capacităţile de cunoaştere, deprinderile şi competenţele generale şi cele profesiosionale în acord cu diversele cerinţe specifice unui anumit context, situaţii sau probleme	Dezvoltarea competențelor de predare ale cadrelor didactice, centrată pe dezvoltarea de competențe-cheie, prin abordarea creativă a curriculumului național Creșterea numărului de lecții susținute prin aplicarea strategiilor didactice activ-participative Creșterea motivației pentru susținerea de activități prin diseminarea bunelor practici	Director, cadre didactice / echipamente IT, consumabile, planificări / bugetul școlii	Cadre didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor fi asistate la lecții si rezultatele consemnate în fișe de asistență la ore 80% din lecții sunt susținute prin metode active	Graficul asistențelor Fișe de asistență la ore
4.	Dezvoltarea competențelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ	Participarea la cursuri de formare în domeniul managementului clasei de elevi pentru cadrele didactice și cursuri în domeniu pentru personalul	Director, responsabil Comisia formare și dezvoltare în cariera didactică, cadre didactice, personal didactic auxiliar și	Cadre didactice și personal didactic auxiliar, formatori	Pe parcursul anului școlar, conform ofertei de formare	Fișa de formare continuă a unității	Adeverințe, diplome, fișele de formare

1.3. Opţiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii.

b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii	Cofinanțarea principalelor proiecte ale școlii	Director, coordonator proiecte /calendarul proiectelor/sponsorizări, ale unor instituții, ONG prin relații de parteneriat	Director Coordonatori de proiecte, asociația de părinți, instituții partenere	Conform calendarului proiectelor	Principalele proiecte ale școlii vor fi cofinanțate în proporție de 50%	Draft de proiect, raportări, procese verbal, contracte de sponsorizare
2.	Îmbunătățirea permanentă a caracteristicilor spațiilor școlare în vederea creării unui mediu optim de învățare Elaborarea unui necesar de mijloace didactice și echipamente IT pentru toate ariile curriculare în vederea desfășurării unui proces educativ digitalizat, modern și de calitate	Identificarea calculatoarelor și a altor componente care trebuie înlocuite Identificarea sălilor de clasă în care este necesară îmbunătățirea bazei materiale Achiziții de materiale didactice pentru toate ariile curriculare Dotarea compartimentelor funcționale și comisiilor cu calculatoare și alte dotări	Parteneri, Consiliul local, cadre didactice, serviciul financiar / baza materială existentă / bugetul școlii, sponsorizări, contribuții	Director Administrator financiar Comisia de recepție	Anual	Creșterea calităţii procesului educativ și funcționalității spațiilor din unitate	Contracte sponsorizare Achiziții realizate Lucrări de reparație recepționate Bunuri recepționate și intrate în inventar și în gestiunea comisiilor

1.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.

b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea colaborării cu comunitatea locală, prin acţiuni comune de promovare a imaginii școlii	Creșterea numărului de parteneriate cu agenți economici din comunitate, ONG-uri (minim 1 parteneriat anual) Includerea în oferta educativă a unor proiecte dedicate marcării zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală și națională derulate în parteneriat cu comunitatea locală	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați/ consumabile, echipamente IT / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, membri ai comunității	De două ori pe an	Proiecte care au drept scop marcarea zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală	Lista parteneriate, rapoarte activități
2.	Motivarea părinților pentru implicare activă în viața școlii ca parteneri în educație	Creșterea numărului de activități educative realizate în parteneriat cu părinții Organizarea unor evenimente de socializare comune profesori-părinți	Cadre didactice, părinți, elevi /echipamente IT, consumabile necesare derulării activităţilor/ bugetul școlii	Director Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin o activitate/eveniment pe modul Diseminarea exemplelor de bună practică	Număr de proiecte și activități în care s-au implicat

Ținta 2. Promovarea și dezvoltarea valorilor interculturale și cetățenia, prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale

2.1. Opţiunea curriculară:

a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin activități ce vizează interculturalitatea și cetățenia activă.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Popularizarea în rândul elevilor şi al părinţilor a tuturor activităţilor derulate la nivelul şcolii, prin realizarea calenadarului de activități extrașcolare	Realizarea de proiecte de parteneriat educaţional care au ca temă valorile interculturalităţii, din perspectiva de iniţiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare/ proiecte europene de tipul Erasmus+	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile / sponsorizări, bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Octombrie permanent	Cel puțin câte o activitate pe interval de cursuri	Calendarul activităților extrașcolare Proiecte Procese verbale
2.	Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice	- Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalității și ale cetățeniei active în cadrul orelor de consiliere și orientare; - Organizarea de activități extrașcolare pe această temă;	Învățători, diriginți, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaționale privind modalități de promovare a valorilor interculturale/ bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, învățătorii, diriginții	Permanent	Număr cadre didactice/elevi implicați în activitățile sociale /culturale	Planificările calendaristice Calendarul activităților extrașcolare

2.2. Opţiunea – resurse umane

a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii.

b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Recunoașterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor şi valorilor interculturalităţii și ale cetățeniei active	Evidenţierea cadrelor didactice performante, în cadrul şedinţelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Permanent	Recunoașterea merituliui în cadrul ședințelor C.A. și C.P.	Procese-verbale C.P., C.A.
		Susţinerea cadrelor didactice performante în vederea obţinerii gradaţiilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Martie	Obținerea gradațiilor de merit	Adeverințe Gradațiile de merit obținute
2.	Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile și valorile interculturalităţii și ale cetățeniei active prin rezultatele deosebite obţinute	Evidenţierea elevilor performanţi, în cadrul lectoratelor cu părinţii, ședințelor cu părinții, consiliilor profesorale Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanți /	Director, învățători, diriginți	Anual	Acordarea de premii pentru toți elevii cu rezultate deosebite	Existența premiilor, Tabele cu premianții, procese verbale

2.3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a şcolii în activităţile desfăşurate pentru dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice	Reactualizarea informaţiilor afişate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al şcolii	Cadre didactice/ Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informațiilor / bugetul școlii	Responsabilul promovare a imaginii școlii	periodic	Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor	Existența panourilor, informațiilor actualizate
		Actualizarea site-ului şcolii şi a paginii de Facebook	Administrator site/ echipamente IT / bugetul școlii	Administrator site	periodic	Cel puțin 1-2 postări pe lună	Existența postărilor

2.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității, prin practicarea cetățeniei active

b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.

c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea parteneriatului școală-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea procesului instructiv-educativ, prin acţiuni comune de promovare a principiilor şi valorilor interculturalităţii	Programul Național „Școala Altfel”	Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile necesare derulării activităţilor / bugetul școlii, sponsorizări	Echipa de coordonare a programului	Conform planificării	Cel puţin 25 de părinţi și parteneri implicaţi în activităţile derulate	Rapoarte de activitate, existența fotografiilor

Ținta 3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/ grupurilor vulnerabile de copii.

3.1. Opţiunea curriculară:

a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.

b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaţionale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului şi nevoile de învăţare diferite.

c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptarii școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES și din grupuri defavorizate	Crearea unei baze de date a elevilor care dețin certificat de orientare școlară și a elevilor aparținând categoriilor defavorizate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Secretar, Învățători, Diriginți	Permanent	Certificate C.E.S. Anchete sociale Statistică Completarea fișelor psihopedagogice	Existența bazei de date Fișe psihopedagogice
2.	Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate	Aplicarea PIP	Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Cadre didactice, Responsabili de caz	Octombrie	Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi adaptat elevilor cu CES	PIP Planificări Curriculum Adaptat
3.	Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere	Implicarea elevilor și a părinților în anumite activități extrașcolare Abordarea, în cadrul orelor de consiliere a unor teme care să vizeze egalitatea șanselor la educație	Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Conform planificării	Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală	Tematica orelor de consieliere și orientare și consiliere a părinților Calendarul activităților extrașcolare
4.	Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice	Activități școlare bazate pe lucru diferențiat Expoziții cu lucrări ale elevilor	Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii	Cadrele didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor	Expoziții în clasă Portofolii

3.2. Opţiunea – resurse umane

a. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.

b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cadrele didactice cunosc şi aplică prevederile actelor normative şi metodologice privind incluziunea şcolară a elevilor cu CES și a celor ce aparțin unor grupuri vulnerabile	Organizarea de activități de formare și informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparțin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educațional (mediu rural, etnie rroma, CES, cu situații socio-economice dificile, cu părinții plecați în străinătate etc.).	Furnizorii de formare, Cadrele didactice/ Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul școlii	Cadre didactice, Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform calendarului de formare	Cadrele didactice cunosc în proporție de 100% problematica incluziunii	Adeverințe Certificate Diplome
2.	Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenței psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog	Legislația în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul școlii / sponsorizări	Director, Cadre didactice, CJRAE, cadre didactice de sprijin	Pe parcursul anului școlar	Toți elevii cu CES și din categorii vulnerabile vor beneficia de servicii de asistență psihopedagogică	Activități Numărul parteneriatelor Lista de elevi asistați Activități de recuperare

3.3. Opţiunea – resurse materiale și financiare

a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii	Achiziționarea de mijloace de învățare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor	Personal didactic și didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul școlii și alte fonduri	Director, Administrator financiar, Responsabil achiziții	Anual, conform ofertei și sugestiilor	Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile	Materialele achiziționate
2.	Asigurarea infrastructurii și a condiţiilor materiale propice pentru promovarea educației incluzive	Realizarea unei rampe de acces a persoanelor cu dizabilități conform standardelor	Director, comunitatea locală	Director, Administrator financiar	septembrie 2026	Existența rampei de acces	Proiect reabilitare școală

3.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive.

b. Implicarea comunității în viața școlară.

c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Derularea Proiectului SNAC	Desfășurarea unor acțiuni de voluntariat, valorificarea experiențelor și diferențelor tuturor copiilor	Cadre didactice, CJRAE, Responsabil SNAC	Responsabil SNAC Cadre didactice	Anual	Organizarea a cel puțin 3 activități de voluntariat pe an	Rapoarte de activitate, portofolii
2.	Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a copiilor din familii vulnerabile	Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica/ Poliția	Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Director	Anual	Încheiere protocol de colaborare	Protocolul de colaborare

Ținta 4. Prevenirea și reducerea faptelor de violență (verbală, fizică, psihologică –emoțională,), a faptelor de discriminare (în funcție de statut social, economic, cultural, naționalitate, etnie, cetățenie, greutate, dizabilitate, vârstă) și prevenirea adicțiilor în rândul copiilor.

4.1. Opţiunea curriculară:

a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.

b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța.

c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.	Aplicarea de chestionare elevilor	Cadre didactice, CPEV / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, CPEV	Periodic	Identificarea surselor de conflict și violență, a elevilor care sunt supuși fenomenului de bullying	Rezultatele chestionarelor, statistici
2.	Promovarea normelor sociale pozitive și a valorilor, precum diversitatea sau toleranța	Abordarea, în cadrul orelor de consieliere și orientare, a unor teme despre violenţă și antibullying, precum și despre adicții, adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecţie, realizarea unor dezbateri/ discuţii de grup şi individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare şi consiliere	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți, consilier școlar	Conform planificării	În tematica de la consieliere și orientare sunt incluse lecţii despre violenţă/ bullying și consecinţele ei/ adicțiile la copii La fiecare clasă se dezbat teme legate de managementul conflictului cu studii de caz şi dezbateri pro şi contra, desene, postere, lucru în echipă etc.	Documentele realizate, tematica orelor de consieliere și orientare, rapoarte de activitate
		Activităţi extraşcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creşterea coeziunii acesteia (activităţi sportive, cultural artistice, excursii, tabere şcolare, activităţi alternative de petrecere a timpului liber, activităţi de voluntariat, Programul „Școala Altfel” etc.);	Cadre didactice, CPEV / materiale didactice, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări	Cadre didactice, CPEV	Conform planificării	La nivelul unității de învățământ se vor desfășura periodic astfel de activități de prevenire și combatere a fenomenului de bullying și violență între elevi	Calendarul activităților, rapoarte de activitate, portofolii
3.	Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.	Realizarea de activități de prevenție și analiza obiectivă a cazurilor de violenţă, a acţiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât şi în ședințele Consiliului profesoral	Cadrele didactice, CPEV / materiale didactice / bugetul școlii	Director, cadrele didactice, CPEV	Conform planificării	Cel puțin 1-2 activități pe interval de curs	Procese verbale activitate și consiliile claselor

4.2. Opţiunea – resurse umane

a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.

b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenţiei imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

c. Iniţierea unor programe de sensibilizare a comunităţii privind fenomenul de violență și bullying şcolar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Colaborare şcoală – familie – specialişti în domenii conexe	Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activităţi, colaborarea permanentă cu aceştia; realizarea unor programe de educație parentată, lectorate cu părinţii şi şedinţe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei	Părinți, învățători, diriginți, CPEV / materiale didactice / bugetul școlii, sponsorizări	CPEV	Conform planificării	Realizarea în proporție de 100% a colaborării cu familia	Calendarul activităților, planificări ale activităților, procele verbale, rapoarte de activitate
2.	Identificarea surselor de conflict şi violenţă – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violenţa, bullyingul, prin intervenţii imediate	Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoaşterii acestora şi a situaţiei lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalităţi de rezolvare	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Lunar	La nivelul fiecărei clase, vor fi identificați elevii cu probleme de comportament și modalitățile de rezolvare a problemelor	Studiile de caz Referate
3.	Respectarea regulilor de disciplină școlară	Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Începutul anului școlar	Realizarea și respectarea codul de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor școlare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancţiuni	Codul de conduită etică, regulile clasei
4.	Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică, disciplină și responsabilitate	Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice	Cadrele didactice / graficul serviciului pe școală / bugetul școlii	Director Director ajunct	Permament	Aprobarea graficului în CA	Graficul de serviciu
5.	Consiliere psihopedagogică	Oferirea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât şi pentru familia sa	Profesorul consilier școlar, elevi, părinți / cabinet de consiliere psihopedagogică / bugetul școlii	Profesorul consilier școlar	Periodic	Cel puțin 3 activități de grup pe parcursul anului școlar și activități de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puțin 60% dintre elevii supuși fenomenului de bullying vor dori să fie consiliați	Rapoarte de activitate

4.3. Opţiunea – resurse materiale și financiare

a. Contractarea unor furnizori de sisteme de securitate performante

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Contractarea unor furnizori de sisteme de securitate performante	Menținerea securității spațiului școlar	Director, Administrator financiar Administrator de patrimoniu baza materială existentă	Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Permanent	Asigurarea unui climat de 100% siguranță pentru elevi	Contracte cu furnizori

4.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii, precum și a adicțiilor.

b. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Implicarea comunităţii în activităţile organizate de şcoală, colaborări şi discuţii cu specialişti în diferite probleme	Derularea unor proiecte educaţionale în parteneriat cu instituţii care au drept obiectiv prevenirea violenţei (poliția, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educației globale”, „Spune NU violenţei”, „Violența, de la cauză, la efect”, „Violența naşte violenţă”, Spune stop adicțiilor!” etc.	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / baza materială a unității / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform calendarului	Cel puțin 2 parteneriate/activități a tema violenței și a adicțiilor	Lista parteneriatelor Proiecte educaționale Procese verbale

CAPITOLUL IX. CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale ”Ion Luca Caragiale” Tulcea, este expresia unei gândiri şi decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experienţa fiecărui individ pe baza cunoaşterii preferinţelor şi a înclinaţiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potenţialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situaţiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori şi norme de bază, cum ar fi: încredere şi respect, onestitate, cooperare dar şi competiţie, creativitate, dreptate, respect de sine şi respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informaţii preţioase referitoare la direcţiile de dezvoltare. Au fost consultate şi analizate şi documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ şi strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităţilor comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic şi logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce ţin de imaginaţie şi creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇨ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇨ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇨ documentele anterioare (PDI-ul anterior);
- ⇨ documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentaților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇨ documente de analiză a activității unității (raportul privind starea și calitatea învățământului);
- ⇨ documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇨ chestionare, discuții.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;

- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a țintelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

– observațiile;

– discuțiile cu elevii, cu părinții;

– asistențele la ore;

– chestionare;

– dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială ”Ion Luca Caragiale” Tulcea în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.